

香港社會服務聯會  
會員聯繫及服務

「對獎券基金的整體關注」討論文件

社聯於五月成立獎券基金關注組，初步草擬了這份關注範疇的討論文件，煩請各機構以此作為基礎，提出 貴機構的關注及具體例子。

**1. 申請資格**

- 1.1 根據「獎券基金手冊」(2010年10月版)，基金批出的補助金「一般用作支付提供福利服務的非政府機構所使用的樓宇單位的建築、裝修、翻新、購置家具及設備的非經常開支。」獎券基金關注組(下稱關注組)關注機構在申請資格方面仍然遇到執行上的困難及疑問，認為需進一步澄清「提供有意義服務的非政府機構」的界定和資格。
- 1.2 關注組認為需要向業界瞭解機構的申請及批准情況，特別是非政府資助機構。

**2. 申請及批核程序**

- 2.1 關注組認為獎券基金在進行獎券基金的申請/批核時間及程序進度慢，當機構的檔案需要由其他部門例如建築署等，便難以向獎券基金秘書處查詢有關進展。
- 2.2 獎券基金秘書處曾承諾如機構提交的文件齊備，會盡可能以「三上三落」的原則完成批核。關注組認同「三上三落」簡易程序，以節省時間及雙方的人力資源；關注組同意與署方跟進。

**3. 相關部門之間的協調**

- 3.1 關注組認為社署應加強與相關部門的協調角色。
- 3.2 關注組認為當討論關乎到工程的技術層面，應設立正式渠道供社署及機構雙方的工程人員代表溝通，而非以酌情方法處理。
- 3.3 關注組認為社署獎券基金秘書處及建築署的權責及工作程序欠缺透明度。
- 3.4 關注組建議成立 Help desk，解決任何申請障礙。

#### **4. 與認可人士/顧問相關的程序及文件**

- 4.1 獎券基金秘書處對投標者的數目有嚴格要求，當非政府機構基於沒有指定數量投標者提交標書的情況下，需額外花時間及人手進行重新招標。
- 4.2 非政府機構對前期/後期申請階段需委托認可人士/顧問進行草擬及準備申請文件的新措施表示歡迎，認同以減省時間及費用為大原則，認為需要進一步瞭解執行細節及收業界對整個投標模式的意見和建議，然後一併向署方提出。
- 4.3 五萬及以下小型工程在物識及聘用認可人士/顧問方面有困難。業界可共同探討建立認可人士/顧問人力資源庫的可行性。

#### **5. 空間用途與儀器/家具的標準**

- 5.1 關注組對空間用途與儀器/家具的標準項目清單有關注，認為需要確立一個機制，與社署共同檢討及更新不同服務單位的空間用途與儀器/家具的項目清單，以配合服務發展及服務對象的需要。現時，基於服務需要及靈活設計單位空間的使用，部份項目不列入標準項目。關注組建議獎券基金秘書處應按服務及單位的需要，放寬一些非標準項目(non-standard item)的申請及批准。
- 5.2 部份例子包括 1)有些單位現場環境所限，一些度身訂造或入牆傢俱十分有必要，關注組認為可寬鬆處理；2)獎券基金的審批過緊，例如有些冷氣機很殘舊但未正式損壞，便不獲批准更換。

#### **6. 其他**

關注組認為基於審批需時很長，每當獲批時，申請金額與市價已有一段距離。

二〇一二年七月十日

-完-