

Agency Heads Meeting

27 June 2013

關注整筆撥款最佳執行指引

- 社聯推動「業界對《最佳執行指引》初步建議大綱的意見」的聯署行動，有112個機構參與(包括社聯)。
- 最佳執行指引關注組持續與不同持份者，包括張國柱議員、工會代表及服務使用者代表及部份整筆撥款督導委員會委員進行深入溝通，藉此就社署《最佳執行指引》初步建議大綱**尋求共識**；及構思優化整筆撥款制度，**爭取調整撥款基準的共同理據**。

關注整筆撥款最佳執行指引-修訂建議

1. 財務管理

根據社署《最佳執行指引》初步建議大綱的意見，沒有修訂。

2. 人力資源管理

此部份涉及「員工薪酬政策及管理」，例如：

- 「逐步優化人力資源政策和薪酬制度」；
- 「將強積金儲備的盈餘撥入公積金儲備戶口，藉此優化非定影員工的退休條件」。

關注組的意見

- 凡屬於優化人力資源政策和薪酬制度的建議，可於現階段列為第二組，待社署增撥資源及落實細節後，才列為第一組。

3. 機構管治及問責

3.1 管理策略 (第10頁)

3.1.1 溝通

3.1.1.1 機構須於董事會、管理層、員工及服務使用者之間設立有效的溝通渠道，以確保機構能收集有關其職能及表現的意見。

上述建議類別：待定

修訂建議：

3.1.1.1 機構須於董事會、管理層、員工及服務使用者之間設立有效的溝通渠道。

建議類別：第一組

3.1.3 董事會職能 (第12頁)

3.1.3.1 機構須透過各種有效而合宜的安排，以確保董事會具備必要的技能、經驗及專長，並確保決議適時及有效地執行。

上述建議類別：待定

修訂建議:

機構須透過各種有效而合宜的安排，以確保董事會或其相關委員會具備能力，領導機構有效提供社署津助服務。

建議類別：第二組

關注組的意見:

若社署將本項訂為第一類別，需就「合宜」及「能力」提供清晰定義；並得到機構董事會的支持及認同。

3.2 在整筆撥款津助制度下，機構在重要管理事項的決策 (第13頁)

3.2.1 界定董事會與高級管理人員的職能及責任

3.2.1.1 管理委員會及／或董事會或其他決策組織的職能、責任及**會員資格**必須清楚界定及記錄在案，讓機構員工及服務使用者俱能取得有關資訊。

3.2.1.2 定期檢討有關文件，以配合社會福利界不斷轉變的環境。

上述建議類別：待定

修訂建議：

將命題修訂為：界定董事會的職能及責任

3.2.1.1 管理委員會及／或董事會或其他決策組織的職能、責任及**成員名單**必須清楚界定及記錄在案，讓機構員工及服務使用者俱能取得有關資訊。

取消3.2.1.2 定期檢討有關文件，以配合社會福利界不斷轉變的環境。

建議類別：第一組

3.2.2 重要管理事項的決策 (第14頁)

3.2.2.1 機構須設有政策及程序就其**表現**收集及回應服務使用者、員工及相關人士的意見，並確保上述人士知悉有關政策及程序。

上述建議類別：待定

修訂建議：

就社署津助的**服務**，收集及回應服務使用者、員工及相關人士的意見，並確保上述人士知悉該等政策及程序。

建議類別：第一組

優化整筆撥款制度

調整撥款基準 15%，增撥資源使福利機構增加人手，改善員工工作條件及提供優質服務

項目	新增百分比 (以現時撥款金額為基數)
中央行政支出 (包括: 保險支出 1.5, 資訊科技支出 1.5%, 膳食費用 1%)	7%
督導服務費用	2%
改善員工薪酬及工作條件	5%
執行「最佳執行指引」的行政及管理支出	1%
合共	15%

社聯與行政長官會面
(24/5/2013)
周年建議書2013

與行政長官會面 (24/5/2013)

出席者

- 政府
 - 行政長官
 - 政務司司長
 - 勞工及福利局局長
 - 勞福局常任秘書長
 - 行政長官私人秘書
 - 勞福局首席助理秘書長(一)
 - 行政長官助理私人秘書(一)
- 社聯
 - 主席、副主席、義務法律顧問及11位執委：
 - 陳智思先生、梁佩瑤女士
 - 廖達賢先生、郭琳廣先生
 - 周賢明先生、莊陳有先生
 - 方長發先生、郭烈東先生
 - 雷慧靈博士、文孔義先生
 - 孫勵生先生、邱浩波先生
 - 曾永強先生、張健輝先生
 - 關何少芳女士、
 - 行政總裁
 - 業務總監 (政策研究及倡議)

主要建議

- 福利服務規劃 提升民生與民心
- 優化整筆撥款制度，滿足民生福利需要
- 以鞏固家庭作為施政重點，建立支援「基層家庭」的制度
- 促進青少年就業及社會流動

政府官員主要回應

- 非政府機構福利用地擴建或重建計劃
- 青年的職業培訓
- 整筆撥款制度 – 新服務中央行政支援
- 總結時，行政長官表示；
 - 社會福利十分重要，社會積累了不少問題，需大家一同處理
 - 在未來要做好 (i) engagement； (ii) thought leadership – 提供意見，發揮領導作用； (iii) public advocacy – 社會福利是小眾的事，有時大家想做卻遇到阻力，需要大家向社會解釋，取得共識，才可做到

跟進工作

1. 透過周年建議書各特首提出各項建議
2. 重點項目：福利規劃及整筆撥款制度
3. 基層家庭支援：在福利議題及扶貧委員會提出
4. 促進青少年就業：集中探討由學校到工作的支援
5. 家庭政策：與家庭議會合作，期望明年有一定成績

主要建議 (草擬)

1. 福利規劃
 - 立即開展「安老服務程序規劃」(elderly programme plan)；並陸續對復康及其他服務作出規劃
 - 處所及人力規劃
2. 整筆撥款
 - 提高撥款基準 (10 – 15%)
 - 確保公積金供款可按年資達5 / 10 / 15%
3. 退休制度
 - 確保所有長者均可享有基金生活保障
 - 就強積金及綜援制度作出改善
4. 低收入家庭補貼
 - 支援在職非領取綜援家庭，因應家庭兒童、殘疾成員、長者數目及住屋需要作出補貼

5. 改善綜援制度

6. 殘疾人士就業

- 加強對公開就業的殘疾人士作出支援，並支援僱主及其他員工，提高僱主聘用殘疾僱員的信心
- 增加職業復康服務中的獎勵金水平，及為經評估機制評估後未能取得最低工資的殘疾人士，提供工資補貼

7. 青年就業

- 為缺乏工作經驗的青少年提供就業及見習機會
- 優化現時接受專上教育青年的貸款計劃

8. 支援自閉症人士

- 設立高能力自閉症人士支援服務，協作他們獨立地在社區生活及工作
- 對復康服務新增自閉症人士補助金、增加培訓提升前線員工服務自閉症人士的技巧等

9. 學前社工服務

- 在有較多特別服務需要家庭的社區推行試驗計劃，於學前期提供駐校社工輔導服務，特別針對

10. 特殊教育需要學童

- 於五區試行成立社區為本的輔導中心，為就讀主流學校的有特殊教育需要的學童提供一站式跨專業支援服務

11. 支援離異家庭

- 推行「離異家庭服務中心」試驗計劃，提供一站式支援（包括探視服務、離婚適應輔導、再婚家庭輔導等）

12. 支援跨境學童及其家庭

- 在北區、大埔、元朗和屯門區，設立專責服務隊，為跨境學童及其家庭提供支援

13. 促進居家安老

- 在長者地區中心及鄰舍中心增加社工，加強個案及輔導服務，支援需要各種社區照顧 / 長期護理的長者

14. 改善服務

- 加強對居住護養院並正在輪候療養院的長者提供服務，盡快為護養院提供療養院照顧補助金
- 為長者地區中心、鄰舍中心及綜合家居照顧服務隊提供痴呆症補助金

制定2013福利議題及優次

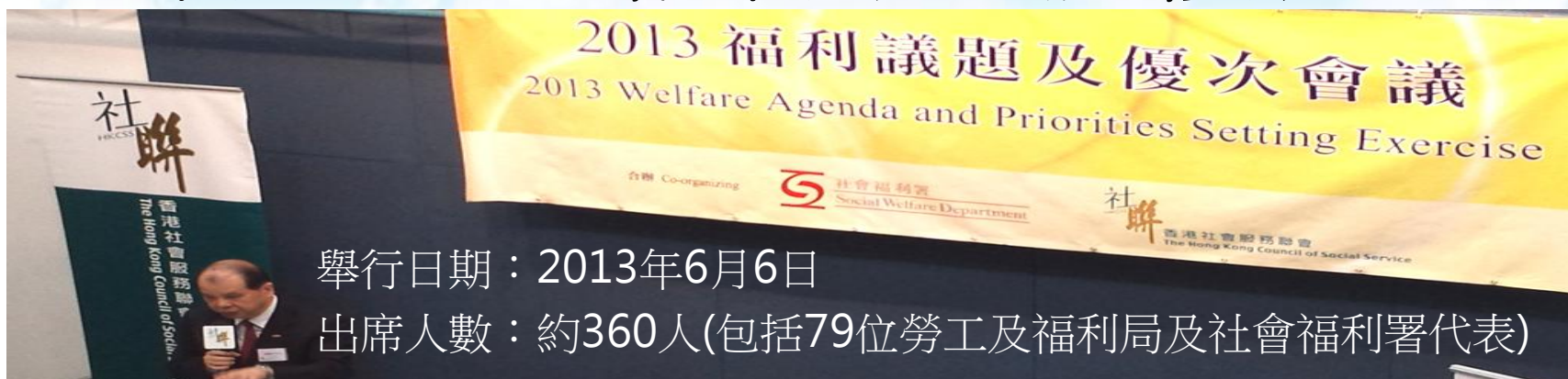
目的：

- 讓政府考慮於來年以及為長遠福利規劃**投放資源**及於**政策**層面改善服務，滿足社會需要。

討論範圍：

- (1) 服務檢討
- (2) 服務改善建議
- (3) 新服務需要
- (4) 與規劃相關的服務議題

制定2013福利議題及優次



舉行日期：2013年6月6日

出席人數：約360人(包括79位勞工及福利局及社會福利署代表)

月份	工作
3月至4月	於社聯各服務專責委員會、服務網絡、前線同工等作 討論議題 及收集有關意見
5月	舉行一系列 諮詢小組 收集機構前線同工、服務使用者及關注團體等對福利議題及優次的意見 社聯各服務專責委員會代表與相關 社署服務助理署長 就福利議題及優次作交流 就制定社聯周年建議書諮詢各有關委員會之委員及持份者
6月6日	與 社署聯合 舉行2013福利議題及優次會議
7月	向社署正式提交 業界福利議題及優次建議 初步制定社聯周年建議書
8月	向政府提交社聯周年建議書

制定2013福利議題及優次 (草擬)

一 整體關注

- 制訂未來五至十年安老及復康服務的程序規劃 (programme plan)；
- 盡快落實非政府機構福利用地擴建或重建計劃，以在未來十年增加接近一萬個長者及復康服務的宿位和社區服務名額，解決服務不足及輪候時間過長的困境；
- 制定未來十年新增福利設施的計劃，就培訓相關專業及前線照顧人員作出規劃。
- **整筆撥款**
 - 政府應進行科學客觀的研究，與業界携手每五年檢討撥款基準，以增加對機構的財政支援，並加強整筆撥款制度的優勢以應付社會需要。
 - 提高撥款基準，政府應即時調高撥款基準約15%，以解社會服務界燃眉之急。
 - 確保新辦服務及合約計劃的資助計算合理，所有政府部門均須確認機構在承辦項目時的督導及行政開支，並需按年度通脹調高撥款。
 - 提供足夠的財政支援予非政府機構，以改善員工的聘用條件及退休保障，提高公積金僱主供款，隨年資由5%逐漸增加至15%。

二 長者

- 加強長者地區中心及鄰舍中心的個案工作功能
- 提供護養院提供療養院照顧補助金
- 理順「安老服務統一評估機制」運作

三 復康

- 加強對自閉症人士的支援
- 殘疾人士就業支援
- 檢討傷殘津貼

四 家庭及社區

- 推行跨境學童家庭支援試驗計劃
- 設立離異家庭服務中心
- 支援居住環境惡劣的低收入人家庭

五 兒童及青少年

- 設立學前社工服務
- 支援特殊教育需要學童
- 改善兒童住宿服務

六 社會保障

- 容許長者獨立申領綜援
- 紓緩租住私人樓宇的綜援人士的困境
- 進行基本生活需要調查並檢討綜援標準金額水平

2013年度 「卓越實踐在社福」獎勵計劃



- 主題：策動社群參與 創建共融社會
- 媒體伙伴：Road Show
- 本年度參與計劃總數：89份 (45間機構)
- 第一論評審現已完成，共24個計劃進入第二輪評審。
- 第二輪評審將於2013年7月2日及11日下午進行。
- 頒獎典禮將於2013年11月中旬社聯周年大會中進行。

JUMP  **明報**
Your Career Partner

長遠福利規劃 - 人手規劃

調查結果

社聯、港大社會工作及社會行政學系羅致光博士及立法局議員張國柱於3/2013的調查結果顯示，**長者服務基層護理人員嚴重短缺**，如家務助理及個人照顧員均有超過兩成的流失率，按現時整個行業8100编制人手推算，業內的基層護理人員約**短缺1000人**，影響服務質素。

社聯調查於4/2013 共372復康機構單位

專職醫療人員類別	空缺比率 (資助服務 + 非資助服務)	前線工作人員類別	空缺比率 (資助服務 + 非資助服務)
臨床心理學家	24.6%	特殊幼兒工作人員	2.2%
教育心理學家	0	助理社會工作主任	1.9%
言語治療師	7.4%	社會工作助理	2.4%
物理治療師	22.3%	福利工作人員	6.8%
職業治療師	11.6%	保健員	4.2%
註冊護士(精神科)	46%	起居照顧員	6.8%
註冊護士(普通科)	13.1%	活動助理	15.5%
登記護士(精神科)	29.9%	照顧助理	9.4%
登記護士(普通科)	12%		

長遠福利規劃 - 處所規劃

非政府機構
「地盡其用特別計劃」



目的

善用非政府機構的土地儲備的資源，既達致其既定的使命和目的，更重要是解決社會服務不足及縮短服務使用者輪候服務時間。



特首施政報告(2013)

117. 有關部門一直保持緊密聯繫，務求尋找適合的土地提供社福設施，亦會探討在適合的新發展或重建項目中，預留部分土地或建築物作福利服務設施之用。勞工及福利局正與社福機構探討如何更好利用非政府機構擁有的土地，通過重建或擴建，提供多元化的津助和自負盈虧設施。我們會積極考慮更靈活運用獎券基金，及如何更適切地為土地持有人在規劃或發展過程中提供協助。

關注點

- **公平原則**：保障沒有持有土地的機構營運資助服務的機會
- **公開原則**：政府應正式邀請所有機構參與
- **參與誘因**：機構若能提供土地營運社署要求的服務，政府會提供一站式行政協助、建築費和經常性資助服務經費。

建議：特別計劃與公開競投

特別計劃之參與機構應在相同服務及類同服務之公開競投中**被限制機會**

- 擴建則不在此限
- **時間**：由參與機構獲批獎券基金建築費時才開始計算
- 最少**暫停**申請**相同服務/綜合性服務**一次

跟進

- 1) 分工：政務司之政策及項目統籌處、勞福局、社署、社聯、非政府機構
- 2) 時間：政府將於約本年10月作公開邀請
期望於1/2014施政報告作報告有關進展



跟進獎券基金的關注 事宜

1. 申請資格 - 福利服務的界定與涵蓋範圍

- 業界期望獎券基金對「提供福利服務的非政府機構」的界定提供更多指引。
- 業界建議署方可舉辦簡介會，使沒有申請的機構也熟識各階段的程序。

跟進成果

- 由社聯舉辦簡介會，社署出席及介紹
(8月初)

2. 設立整體補助金 (Block Grant) 以外的專項補助金

- 業界建議署方設立專項補助金，供機構逐步配置符合政府法例、牌照及政策措施的裝修工程、家具及設備。
- 例如消防條例、環保節能、強制驗窗(驗樓)計劃等等。

跟進成果

社署承諾與服務科溝通，與業界商討如何逐步進行改裝工程項目及添置家具及設備。稍後回覆社聯。

3. 社署扮演的溝通橋樑

- 業界建議署方設立支援服務，擴大獎券基金秘書處職能，強化其諮詢及提供意見的角色。

跟進成果

- 由社聯舉辦簡介會，社署及建築署代表出席，解答業界疑問(8月初)
- 整理「問與答」的內容，供業界參考
- 內容特色：具備執行細節、流程及時間表

4. 快速申請及批核程序

- 建議社署制定一個計算程式/撥款基數，以整筆撥款方式加快審視工程項目及家具及設備，然後按服務單位的面積計算資助金額。
- 以服務單位的落成年期、服務性質及用途、單位面積，單位的折舊率等等準則揀選服務類別。
- 關注組已向社署分享計算資助金額的方法。
- 試驗本構思的服務:長者日間護理中心及復康人士的庇護工場。

跟進成果

- 社署需考慮整個構思，宜累積更多現代化工程的成功經驗。

5. 檢視空間用途與標準家具及設備表及設立彈性機制

- 為所有的津助服務設立標準家具及設備表及價目。
- 建議社署與業界定期檢討及更新標準家具及設備表，並制定機制，調節指定金額的上限。
- 建議機構按單位的獨特性及服務運作的轉變，靈活設計單位空間的使用及購買更合適的儀器和家具。

跟進成果

- 社聯已提供具體建議**清單**。
- 社署承諾與服務科溝通，與業界商討如何檢視清單及啟動業界提供清單項目的機制。稍後回覆社聯。

The Community Chest's New Monitoring System – Review Visit

4 selected NGOs in last year (2012)

- Hong Kong Christian Service
香港基督教服務處
- Hong Kong Anti-Cancer Society
香港防癌會
- Hong Kong Lutheran Social Service Lutheran Church
香港路德會社會服務處
- North Point Kai-fong Welfare Advancement Association
香港北角區街坊福利事務促進會

4 selected NGOs in this year (2013)

- Hong Kong Society for the Deaf
香港聾人福利促進會
- Benji's Centre Limited 庭恩兒童中心
- Richmond Fellowship of Hong Kong
利民會
- Hong Kong Neuro-Muscular Disease
Association Limited
香港肌健協會有限公司

The Community Chest's Monitoring Review Visit

- First introduced in 2012, to monitor and audit the Chest funding projects and progress.
- Exchange meeting was held on 20 June. With the participation of 8 agencies, 4 agencies selected in 2012 and another 4 selected in 2013, the representatives shared and exchanged their experience.

Sharing and observations

- The progress of each funding project should be recorded for checking whether the committed output standards are met with.
- Telephone enquiry with the Chest is welcome all the times and modification of verification note is accepted with reasonable remarks.

Sharing and observations

- 4 hours visit is planned though in experience, 2.5 hours were good enough for the monitoring review. Guided walk around the office with the 2 Chest officials (1 accounting officer and 1 project officer) is arranged before monitory review meeting with the agency's responsible staff.
- **All the submitted items in the verification note should be ready for random verifying.**

Sharing and observations

- Different expectations on the output standard or projection can be discussed freely in the meeting and the 2 Chest officers are perceived as open-minded and friendly.
- **No double funding on same project scope should be observed strictly.**

Tips for Agencies

- **Comprehensive and supporting documents of all agreed output/outcome of funded project is necessary.**
- **Clear set of financial statement is absolutely crucial . Auditor's report is preferred but Income & Expenditure statement of individual project with copies of receipts is sufficient.**

Tips for Agencies

- Fill out the Verification note with accurate, evidence-based figures.
- Counter-checking the verification note with submitted half-yearly/final reports is recommended to avoid discrepancies.

Tips for Agencies

- A separate file for each funded project is necessary for clarity and easy verifying. All the submitted items in the verification note should be included in the file.
- All files of the selected project as listed in the verification note should be ready for detailed verifying on the Chest visit day.
- All responsible staff of selected project should stand-by to meet the 2 Chest officers for enquiries clarification.

NGO好工 – 招聘網站

網站流量表現

社聯 x CTgoodjobs NGO網站整體流量

時段	平均每日頁面瀏覽量 (Avg Daily Pageview)	平均每日單一造訪人數 (Daily Unique Visitor)
22/5/2013 – 25/5/2013	19,442	3,240
26/5/2013 – 1/6/2013	19,745	3,291
2/6/2013 – 8/6/2013	22,405	3,734
9/6/2013 – 15/6/2013	26,364	4,394

說明 ---

頁面瀏覽量 (Pageview)

「頁面瀏覽量」是統計網站流量常見的指標之一。每個網站包含多個頁面，每個頁面由文字、圖像、影像等構成，「頁面瀏覽量」就是用戶共瀏覽了多少頁面。例如訪客甲於網站內瀏覽了10個頁面，訪客乙瀏覽了20個頁面，那30「頁面瀏覽量」將會被計算在該網站的流量當中。

單一造訪人數 (Unique Visitor)

「單一造訪人數」是另一個常見的網站流量統計指標，用以計算網站的訪客人數。請留意當中反映的是人數，而並非人次。舉例來說，訪客甲於今天造訪網站5次，訪客乙於今天則造訪了3次，於這樣的情況下，系統只會計算2次「單一造訪人數」。這個不重複的計算方式，更能實際反映出網站的訪客人數。

職位廣告瀏覽量報告

每月職位廣告瀏覽表現

	2013年3月	2013年4月	2013年5月
職位空缺數目	873	1,223	1,486
職位廣告瀏覽次數	277,569	372,215	559,564
平均每個空缺瀏覽次數	318	304	377

每月各工種職位廣告瀏覽表現

2013年3月	廣告數目	職位廣告瀏覽次數
一般職位	622	150,355
專業資格職位	506	80,823
前線支援職位	435	46,391
2013年4月	廣告數目	職位廣告瀏覽次數
一般職位	945	251,845
專業資格職位	546	69,317
前線支援職位	547	51,053
2013年5月	廣告數目	職位廣告瀏覽次數
一般職位	1,224	355,577
專業資格職位	879	138,082
前線支援職位	668	65,905

每月頭5位最高瀏覽次數的職位

每月頭5位最高瀏覽次數的職位

2013年3月	職位	職位廣告瀏覽次數
	Assistant Accountant	2,472
	Placement Officer	1,047
	Summer Program Student Teacher	989
	Public Education Officer	966
	Human Resources Officer	908
2013年4月	職位	職位廣告瀏覽次數
	International Ministry Officer	2,785
	Administrative Officer	2,265
	Public Education Officer	2,327
	Administrative Assistant	1,818
	項目主任	1,183
2013年5月	職位	職位廣告瀏覽次數
	Administrative Officer	2,376
	Programme Officer	1,205
	暑期導師培訓計劃	1,163
	Programme and Administrative Assistant	1,117
	Part-Time or Full-Time Translator	1,053

Summary of recruitment cost in ten NGOs

Big Sized NGOs

	Agency Members	Estimated Year 2012 All Print Media Spending (July-Sept)	Estimated Year 2013 JobsDB spending (Jan-May)	Total Estimate Annual Spending	cost saving in Print Media (if 10% cut down)	cost saving in Print Media (if 20% cut down)
1	Agency A	610,320.00	23,100.00	633,420.00	63,342.00	126,684.00
2	Agency B	316,800.00	11,500.00	328,300.00	32,830.00	65,660.00
3	Agency C	484,960.00	23,100.00	508,060.00	50,806.00	101,612.00
4	Agency D	416,800.00	7,550.00	424,350.00	42,435.00	84,870.00
5	Agency E	268,160.00	2,000.00	270,160.00	27,016.00	54,032.00

Medium Sized NGOs

	Agency Members	Estimated Year 2012 All Print Media Spending (July-Sept)	Estimated Year 2013 JobsDB spending (Jan-May)	Total Estimate Annual Spending	cost saving in Print Media (if 10% cut down)	cost saving in Print Media (if 20% cut down)
6	Agency F	38,080.00		38,080.00	3,808.00	7,616.00
7	Agency G	15,519.00		15,519.00	1,551.90	3,103.80
8	Agency H	18,000.00	5,000.00	23,000.00	2,300.00	4,600.00
9	Agency I	10,800.00		10,800.00	1,080.00	2,160.00
10	Agency J	28,079.00		28,079.00	2,807.90	5,615.80

NGO好工 - 招聘網站

Future plan

- Recruitment Adv Highlight on Sky Post
- Regular Half-Page highlight on Sky Post
- Select 30 job adv with logo + job requirement + Ref Code
- Target front-line (eg: personal care worker)
- Provide hotline to fit the habit of middle aged job seekers

NGO好工 - 招聘網站

Future plan

- Promotion on Community Centers
 - Form Ambassador Team to make direct call to Centres/ Units/ retaining training bodies. Invite them to post promotion materials in their centers.
- Distribute posters to Centres/ Units/ retaining training bodies, in order to reach NGO staff and raise their awareness.

NGO好工 - 招聘網站

Future plan

- Partnership with Youth & Women Organizations/ Universities, feed NGO job postings to their website
- NGO Interview - Regular interviews with key major accounts and selected small NGOs to maintain good relationship

Enhancement of Membership Feedback Mechanism

OVERALL OBJECTIVE:

- Enhance the HKCSS's membership feedback mechanism and strengthen the networking and engagement with Agency Members

3 components in the feedback mechanism

- Membership Status Review
- Membership Participation Study
- Membership Feedback Survey

Membership Status Review

Objective:

- Ensure that the status of all members complies with HKCSS Constitutional requirements.

Implementation:

- Review the status of Agency Members **every three years** to ensure all Agency Members fulfill the membership criteria and obligations stipulated in the constitution of the Council.
- Collect and verify NGOs' information: -
 - ✓ NGOs' legal status, non-profit making nature,
 - ✓ Governance, mission and vision
 - ✓ Service provision, Service achievement, manpower,
 - ✓ Annual reports, audited report and membership fee
- Arrange agency visit and face to face discussion with the NGO's senior management
- Estimated target in the first year is 130-140 Agency members
- * Conducted by staff team and report to ExCo

Membership Participation Study

Objective:

- Enhance Agency Members' engagement and participation in the Council's work and activities

Implementation:

- Construct a data analysis framework to categorize different types and levels of activities and NGOs.
- Collect NGOs' participation records and data for analysis.
- Conduct focus groups to collect NGOs' feedback on the Council's work and activities.
- Suggest recommendation for Council 's future development
- Steered by the Standing Committee on Sector and Capacity Development

Membership Feedback Survey

Objective:

- solicit and understand the views of Agency Members on Council's work and performance as well as identify improvement areas.

Implementation

- Questionnaire/ Focus groups will be conducted to collect views and comments from NGOs.
- Steered by the Task Force

Sector Engagement

- Agency Members' feedback collected from the Membership Status Review, Membership Participation Survey & Membership Feedback Survey will be incorporated and served as an important reference for The HKCSS's planning and future development.
- Comprehensive and updated information of NGOs profile will be collected, up-dated and released.
- The public, the potential donors, caring companies, and NGOs, etc can access NGOs profile. Some sectoral information and individual NGO's selected information will be extracted for publishing in the Directory of Social Service Organization in Hong Kong.

Sector Engagement

- To participate:
 - ✓ Join as member of Task Force
 - ✓ Join the focus group
 - ✓ Fill up the questionnaire
- To give feedback and share expectation
 - ✓ How to better engage you and how you can better participate in the HKCSS's platform



香港社會服務聯會
The Hong Kong Council of Social Service

「商界展關懷」計劃2013/14

商界展關懷

caring**company**

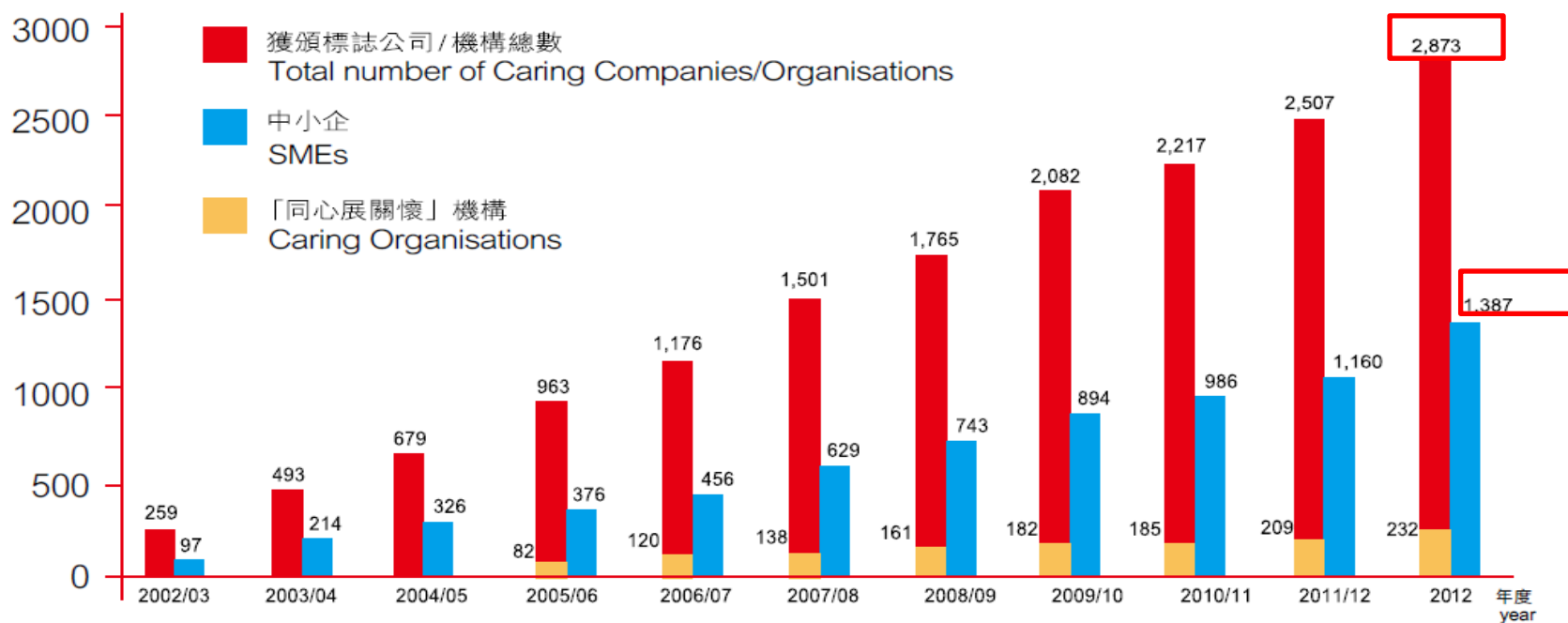


同心展關懷

caring**organisation**



由2002/03年度至2012年度獲頒標誌的公司及機構數目 Number of Awardees from 2002/03 to 2012



*2005/06年度首次頒發「同心展關懷」標誌。Caring Organisation Logo first introduced in 2005/06.

*2011/12年度，共有2,507間公司及機構獲頒「商界展關懷」計劃標誌；其標誌使用期已延至2014年2月底。2012年度366間公司及機構首次獲頒「商界展關懷」計劃標誌，連同2011/12年度計算，本計劃現共有2,873間獲頒標誌公司/機構。

商界展關懷
caring**company**®

同心展關懷
caring**organisation**®

標誌類別

商界展關懷
caring**company** 2010-14®
Awarded by The Hong Kong Council of Social Service
香港社會服務聯會頒發

5 years +
商界展關懷
caring**company**®
Awarded by The Hong Kong Council of Social Service
香港社會服務聯會頒發

10 years +
商界展關懷
caring**company**®
Awarded by The Hong Kong Council of Social Service
香港社會服務聯會頒發

同心展關懷
caring**organisation** 2010-14®
Awarded by The Hong Kong Council of Social Service
香港社會服務聯會頒發

5 years +
同心展關懷
caring**organisation**®
Awarded by The Hong Kong Council of Social Service
香港社會服務聯會頒發

10 years +
同心展關懷
caring**organisation**®
Awarded by The Hong Kong Council of Social Service
香港社會服務聯會頒發

標誌提名時間表

派發提名表格及接受提名	2013年1月22日起
社聯機構會員提名特惠期	2013年1月22日至 2013年9月13日
截止提名日期	2014年1月3日
個別通知獲頒「商界展關懷」標誌的公司/「同心展關懷」標誌的機構	2014年2月中/底
獲頒標誌的公司/機構可開始使用2012標誌*	2014年3月1日

* 2011/12 「商界展關懷」公司/「同心展關懷」機構可使用2011/12年度的標誌直至2014年2月28日止

* 2012 「商界展關懷」公司/「同心展關懷」機構可使用2012年度的標誌直至2014年2月28日止

特別獎項

1. 「無障礙友善企業名單」



2. 「傑出融合獎」



3. 「傑出伙伴合作計劃獎」

特別獎項時間表

	傑出融合獎	傑出伴合作計劃獎
截止提名日期	2013年9月13日	2013年9月13日
首輪甄選 / 面試	2013年9月至10月	2013年9月至10月
入圍的候選公司 / 機構進入最終評審	2013年11月	2013年11月

特別獎項



1. 「無障礙友善企業名單」

嘉許「商界展關懷」公司或「同心展關懷」機構，積極支持及建立無障礙環境及文化

- 設有「無障礙空間」及「無障礙溝通」兩大範疇
- 合共十三項準則
- 實踐兩項準則方能符合最低評審要求
- 參與「商界展關懷計劃」的公司，可選擇性參與此獎項
- 合資格的公司/機構將被列入名單以作鼓助

特別獎項(續)



2. 「傑出融合獎」

嘉許「商界展關懷」公司或「同心展關懷」機構與慈善機構攜手推動友善措施，以關愛不同社會組群，促進社會融合

- 此獎項設有**五大**主題，分別為**長者友善**、**無障礙**、**兒童友善**、**文化共融**及**家庭友善**
- 任何由獲提名公司或機構，與最少一間慈善機構(必須包括其提名機構)合作開展的**友善措施**，並涵蓋上述的五大主題的其中一項或多項
- 相關措施推行**超過一年**或以上，並提升該公司/機構的**業務營運**或**顧客服務**中，實踐融合的精神

例：改裝交通運輸工具、通訊公司用SMS代替傳統熱線服務

特別獎項(續)



3. 「傑出伙伴合作計劃獎」

嘉許「商界展關懷」公司或「同心展關懷」機構與慈善機構，透過出色的伙伴合作計劃配合社區需要，藉以表揚跨界別合作的努力及貢獻

- 與**最少一間慈善機構**合作，並推行**超過一年**或以上的社區參與計劃
- 增設主題，分別為**長者友善、社區精神健康、社區參與、數碼共融、多元與包容、可持續發展環境、提升家庭凝聚力、促進自力更生及新一代發展**

提名備忘

- 提早報名優惠及特別獎項的截止申請限期為**2013年9月13日**；
- 2013/14「商界展關懷」計劃的截止提名日為**2014年1月3日**；
- 已獲頒**2011/12年度**「商界展關懷」計劃標誌的公司及機構，必須於2012年及2013年內，分別實踐計劃內的最低標準，**方可將過去年資併入計算**；
- 「傑出伙伴合作計劃獎」及「傑出融合獎」必須與**最少一間慈善機構**合作並提名；
- 任何參與本年度提名的公司/機構，均可同時參與「無障礙友善企業/機構名單」，此部份由獲提名**公司自行填寫及申報**。



謝謝!